



**UCHWAŁA NR     /     /2019**  
**RADY GMINY RASZYN**  
z dnia .....2019 r.

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej oraz określenia warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, ze zm.) oraz art. 6m ust. 1 i 2 oraz art. 6n ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), **uchwala się, co następuje:**

**§ 1.**

1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości położonych na terenie Gminy Raszyn, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Deklarację, o której mowa w ust. 1 właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć Wójtowi Gminy Raszyn w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.
3. Miejscem składania deklaracji, o której mowa w ust. 1 jest Urząd Gminy Raszyn, ul. Szkolna 2a, 05-090 Raszyn.
4. Deklarację, o której mowa w ust. 1, można nadać także w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2188, ze zm.).
5. Deklaracje według wzoru określonego uchwałą Nr XXIX/365/2012 Rady Gminy Raszyn z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zmienionej uchwałą Nr XXXII/382/13 Rady Gminy Raszyn z dnia 24 stycznia 2013 roku, złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, zachowują swoją ważność.
6. Deklaracje według wzoru określonego uchwałą Nr X/99/15 Rady Gminy Raszyn z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 27 lipca 2015 r., poz. 6609) zmieniona uchwałą Nr LV/515/2018 Rady Gminy Raszyn z dnia 30 lipca 2018 r., złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, zachowują swoją ważność.

**§ 2.**

Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o której mowa w § 1 za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) dopuszcza się składanie deklaracji we wszystkich formatach wymienionych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 180);
- 2) układ informacji i powiązań między nimi określa załącznik nr 2 do uchwały;

- 3) deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP albo opatrzona kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną;
- 4) deklaracja składana za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej należy przysyłać za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej.

#### § 4.

Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, o której mowa w § 1 ust. 1:

- 1) dokument potwierdzający stałą nieobecność zameldowanego mieszkańca na terenie nieruchomości, wystawiony między innymi przez:
  - a) domy spokojnej starości,
  - b) domy dziecka,
  - c) placówki opieki zdrowotnej,
  - d) jednostki wojskowe,
  - e) uczelnie wyższe w przypadku studentów uczących się w systemie dziennym, zamieszkujących poza gminą,
  - f) zakłady pracy w przypadku delegacji dłuższych niż jeden miesiąc,
  - g) zakłady karne.
- 2) dokument potwierdzający, że mieszkaniec jest objęty opłatą za odbiór odpadów komunalnych w innej gminie,
- 3) dokument potwierdzający zużycie wody na terenie nieruchomości.
- 4) dokument potwierdzający prawo do zwolnienia określonego w uchwale Rady Gminy Raszyn

#### § 5.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy informacyjnej w sołectwach Gminy Raszyn, tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Raszyn oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Raszyn.

#### § 6.

Traci moc uchwała Nr X/99/15 Rady Gminy Raszyn z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 27 lipca 2015 r., poz. 6609) zmieniona uchwałą Nr LV/515/2018 Rady Gminy Raszyn z dnia 30 lipca 2018 r.

#### § 7.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raszyn.

#### § 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Katarzyna Sarajeta-Cholewa  
radca prawny  
KL-17-382

KIEROWNIK  
Kierownictwa Seodowiska  
i Gospodarki Komunalnej  
mgr inż. Marcin Marzalek

ZASTĘPCA WÓJTA  
mgr Michał Kucharski

## Uzasadnienie

Zgodnie z nowelizacją ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wprowadzoną przepisami art. 37 ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U z 2019, poz. 730)

art. 6n w ust. 1 pkt 1 otrzymał z dniem 3 maja 2019 r. brzmienie:

*"1) wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, z uwzględnieniem art. 6m ust. 1a i 1b, obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia, informacje wskazane w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego; uchwała zawiera także informacje o terminach i miejscu składania deklaracji;"*

Zgodnie z nowelizacją ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wprowadzoną przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2019 poz. 1579) zmianie uległ m.in. art. 6m. ust. 2 który z dniem 6 września 2019 r otrzymał brzmienie:  
*„2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.”*

Niniejsza uchwała wprowadza nowy wzór deklaracji uwzględniający ww. zapisy.  
W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

KIEROWNIK  
Rejonu Oczyszcz. Sportowicka  
i Gospod. Odpadami Komunalnymi  
MAGDALENA WARSZĄTEK



POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

### – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

**Podstawa prawna:** Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010)

**Składający:** Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

**Termin składania pierwszej deklaracji:** w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

#### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: **Wójt Gminy Raszyn, ul. Szkolna 2A, 05-090 Raszyn**

#### B. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI

2. Cel złożenia deklaracji (zaznacz właściwy kwadrat):

pierwsze złożenie deklaracji (data powstania obowiązku opłaty od: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_)

(na podstawie art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)

zmiana danych w deklaracji (data zaistnienia zmian od: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_)

(w przypadku zmiany danych będących podstawą naliczenia opłaty – ilości osób lub sposobu zbierania odpadów; na podstawie art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)

korekta danych w deklaracji (okres którego dotyczy korekta od: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ do: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_)

(w przypadku poprawienia omyłki we wcześniej złożonej deklaracji, zmiany na podstawie art. 81 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 900 z późn. zm.) Do korekty należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyn korekty)

wygaszenie deklaracji (data wygaśnięcia obowiązku opłaty \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_)

#### C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj podmiotu (zaznacz właściwy kwadrat):

Właściciel  Współwłaściciel  Użytkownik wieczysty  Wspólnota mieszkaniowa

Spółdzielnia mieszkaniowa  Inny podmiot (podać formę władania nieruchomością) .....

W zabudowie wielolokalowej deklarację składa wspólnota, spółdzielnia lub inny podmiot zarządzający nieruchomością.

W przypadku, gdy liczba osób fizycznych składających deklarację jest większa niż jedna, należy wypełnić załącznik Z1 zawierający dane składających.

4. Rodzaj deklaracji

C.1.  Całościowa (w przypadku gdy na danej nieruchomości znajduje się jedno gospodarstwo domowe - tylko jedna deklaracja)

C.2.  Częściowa (w przypadku gdy na danej nieruchomości wydzielone są pod względem faktycznym odrębne gospodarstwa domowe identyfikujące się np. tym samym adresem posesji)

#### D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

##### D.1 Osoby fizyczne

5. Nazwisko	6. Pierwsze imię	7. Drugie imię
8. Nr telefonu <sup>1)</sup>	9. Adres e-mail <sup>1)</sup>	10. Numer PESEL

##### D.2. Pozostałe podmioty

11. Nazwisko/a i Imię/ona Nazwa pełna	12. Nr NIP
13. Numer telefonu <sup>1)</sup>	14. Adres e-mail <sup>1)</sup>
15. Osoba uprawniona lub upoważniona do reprezentowania <sup>2)</sup> :	16. Podstawa umocowania <sup>2)</sup>

##### D.3. Dane nieruchomości, na której powstają odpady komunalne<sup>3)</sup>

17. Miejscowość <sup>4)</sup>	18. Ulica	19. Nr domu	20. Nr lokalu
21. Numer ewidencyjny działki – wypełnia się w przypadku braku numeru porządkowego (danych adresowych)	Kod pocztowy <b>05-090</b>	Poczta <b>Raszyn</b>	

##### D.4. Adres zameldowania – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.3.

22. Miejscowość	23. Ulica	24. Nr domu	25. Nr lokalu
26. Kod pocztowy	27. Poczta	28. Kraj	

##### D.5. Adres do korespondencji – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.3. lub adres zameldowania z D.4.

29. Miejscowość	30. Ulica	31. Nr domu	32. Nr lokalu
33. Kod pocztowy	34. Poczta	35. Kraj	

##### D.6. Rodzaj nieruchomości wskazanej w poz. D.3

36. Rodzaj nieruchomości (zaznacz właściwy kwadrat):

jednorodzinna

wielorodzinna

**E ZAGOSPODAROWANIE BIOODPADÓW**

37. Sposób zagospodarowania bioodpadów na terenie nieruchomości wskazanej w poz. D.3 (zaznacz właściwy kwadrat):

- bioodpady są kompostowane na terenie nieruchomości
- bioodpady nie są zagospodarowywane na terenie nieruchomości

**F OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Sposób zbierania odpadów:

38. Sposób zbierania odpadów (zaznacz jeden właściwy kwadrat):

- selektywny** (w oddzielnych workach/pojemnikach)  **zmieszany** (odpady komunalne nie poddane segregacji)

Wyliczenie opłaty:

39. Liczba osób	X	40. Stawka opłaty	=	41. Opłata miesięczna
(Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D. 3.)		stawka opłaty określona w Uchwale Rady Gminy Raszyn w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty <sup>5)</sup>		zł/miesiąc (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)

**G DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, ZGODNIE Z UCHWAŁĄ RADY GMINY RASZYN**

Liczba osób uprawnionych do zwolnień	42.
Numer uprawnienia – nr decyzji przyznającej świadczenie u osób których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub nr Karty Dużej Rodziny dla rodzin wielodzietnych o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny	43.
Zwolnienie określone w Uchwale Rady Gminy Raszyn (%)	44.
Wysokość miesięcznego zwolnienia (liczbę osób wskazaną w poz. 42 należy pomnożyć przez wielkość zwolnienia wskazaną w poz. 44)	45.
Wysokość miesięcznej opłaty po odliczeniu częściowego zwolnienia (miesięczną kwotę opłaty wskazaną w poz. 41 należy pomniejszyć o wysokość miesięcznego zwolnienia wykazaną w poz. 45)	46.

**H INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**

ZAŁĄCZNIKI (rodzaj i ilość)	
-----------------------------	--

**I ADNOTACJE URZĘDOWE**

--

**J KLAUZULA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L206.119.1) zwanej przepisami RODO, informuję, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Raszyn mający siedzibę przy ul. Szkolnej 2A w Raszynie reprezentowana przez Wójta Gminy Raszyn.
- Z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy Raszyn można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych poprzez email [iod@raszyn.pl](mailto:iod@raszyn.pl)
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji ustawowych zadań gminy oraz przepisów prawa i nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja przez Gminę obowiązków dotyczących ustaw: ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn.zm.), ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438, z późn.zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010)
- W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - obsługa prawna
  - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Raszyn przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Raszyn.
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Pana następujące uprawnienia:
  - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - prawo do żądania usunięcia/ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Raszyn Pani/Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

8. Podanie przez Pana danych osobowych Gminie Raszyn ma charakter dobrowolny, jednak ich podanie jest niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.

9. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania administracyjnego, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wewnętrznych przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów.

10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

11. Szczegółowe informacje w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej [www.bip.raszyn.pl](http://www.bip.raszyn.pl) w zakładce Przetwarzanie danych osobowych.

#### J OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

**Oświadczam, że wszystkie zamieszczone w deklaracji dane są zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia deklaracji.**

47. Data (dzień-miesiąc-rok)	48. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby uprawnionej lub upoważnionej)
------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

#### POUCZENIE

**W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty z poz. 41 lub 46 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438, z późn.zm.)**

Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Zgodnie z art. 6m ust. 2 ww. ustawy w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

#### K PRZYPISY

- 1) Wypełnienie wskazanej pozycji nie jest obowiązkowe
- 2) Należy wpisać imię i nazwisko oraz podstawę umocowania np.: pełnomocnictwo, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć KRS lub oryginał albo notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa wraz z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł).
- 3) Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- 4) Należy wpisać jedną z nazw miejscowości: Dawidy, Dawidy Bankowe, Falenty, Falenty Duże, Falenty Nowe, Janki, Jaworowa, Laszczki, Łady, Nowe Grocholice, Podolszyn Nowy, Puchały, Raszyn, Rybie, Sękocin Las, Sękocin Nowy, Sękocin Stary, Słomin, Wypędy.
- 5) W przypadku wyboru metody nieselektywnego zbierania odpadów komunalnych należy wybrać stawkę podwyższoną, a przy wyborze selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy wybrać opłatę podstawową.  
Opłatę z poz. 41 lub 46 należy wpłacać na rachunek bankowy UG Raszyn, w tytule podając adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne, lub w kasie UG Raszyn, z dołu, w odstępach miesięcznych do ostatniego dnia każdego miesiąca.  
W przypadku złożenia deklaracji po raz pierwszy numer rachunku bankowego zostanie przesłany drogą pocztową wraz z potwierdzeniem złożenia deklaracji.



**DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI  
KOMUNALNYMI Z POSESJI ZAMIESZKAŁEJ**

**Oświadczam, że wszystkie zamieszczone w deklaracji dane są zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia deklaracji.**

**D.1.2 składający deklarację 2**

1. Nazwisko	2. Pierwsze imię	3. Drugie imię
4. Nr telefonu <sup>1)</sup>	5. Adres e-mail <sup>1)</sup>	6. Numer PESEL
7. Data (dzień-miesiąc-rok)	8. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)	

**D.1.3 składający deklarację 3**

1. Nazwisko	2. Pierwsze imię	3. Drugie imię
4. Nr telefonu <sup>1)</sup>	5. Adres e-mail <sup>1)</sup>	6. Numer PESEL
7. Data (dzień-miesiąc-rok)	8. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)	

**D.1.4 składający deklarację 4**

1. Nazwisko	2. Pierwsze imię	3. Drugie imię
4. Nr telefonu <sup>1)</sup>	5. Adres e-mail <sup>1)</sup>	6. Numer PESEL
7. Data (dzień-miesiąc-rok)	8. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)	

**D.1.5 składający deklarację 5**

1. Nazwisko	2. Pierwsze imię	3. Drugie imię
4. Nr telefonu <sup>1)</sup>	5. Adres e-mail <sup>1)</sup>	6. Numer PESEL
7. Data (dzień-miesiąc-rok)	8. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)	

**D.1.6 składający deklarację 6**

1. Nazwisko	2. Pierwsze imię	3. Drugie imię
4. Nr telefonu <sup>1)</sup>	5. Adres e-mail <sup>1)</sup>	6. Numer PESEL
7. Data (dzień-miesiąc-rok)	8. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)	



## UKŁAD INFORMACJI W DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Nazwa pola	Typ pola	Pole wymagane	Uwagi	Ident	Referencja
2. Cel złożenia deklaracji	Pole wyboru 1 z 4	T		ID0	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID0
data powstania obowiązku opłaty	Pole daty	T	Tak jeśli w ID0 wybrano opcję „pierwsze złożenie deklaracji”	ID4	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID4
data zaistnienia zmian	Pole daty	T	Tak jeśli w ID0 wybrano opcję „zmiana danych w deklaracji”	ID5	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID5
okres którego dotyczy korekta od	Pole daty	T	Tak jeśli w ID0 wybrano opcję „korekta danych w deklaracji”	ID6	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID6
okres którego dotyczy korekta do	Pole daty	N	Tak jeśli w ID0 wybrano opcję „korekta danych w deklaracji”	ID7	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID7
data wygaśnięcia obowiązku opłaty	Pole daty	T	Tak jeśli w ID0 wybrano opcję „wygaszenie deklaracji”	ID50	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID47
3. Rodzaj podmiotu	Pole wyboru 1 z 6	T		ID8	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID8
Inny podmiot	Pole tekstowe	T	Tak jeśli w ID8 wybrano opcję „Inny podmiot.....”	ID48	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID5
4. Rodzaj deklaracji	Pole wyboru 1 z 2	T		ID9	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID9
5. Nazwisko	Pole tekstowe	T	Tak, chyba że wypełniono ID16	ID10	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID10
6. Pierwsze imię	Pole tekstowe	T	Tak, chyba że wypełniono ID16	ID11	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID11
7. Drugie imię	Pole tekstowe	N		ID12	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID12
8. Nr telefonu <sup>1)</sup>	Pole tekstowe	N		ID13	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID13
9. Adres e-mail <sup>1)</sup>	Pole tekstowe	N		ID14	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID14
10. Numer PESEL	Pole tekstowe	T	Tak, chyba że wypełniono ID16	ID15	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID15
11. Nazwisko/a i Imię/ona Nazwa pełna	Pole tekstowe	T	Tak, chyba że wypełniono ID10	ID16	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID16
12. Nr NIP	Pole tekstowe	T	Tak, chyba że wypełniono ID10	ID20	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID20

13. Numer telefonu <sup>1)</sup>	Pole tekstowe	N		ID17	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID17
14. Adres e-mail <sup>1)</sup>	Pole tekstowe	N		ID18	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID18
15. Osoba uprawniona lub upoważniona do reprezentowania <sup>2)</sup> :zamieszkania - Nr domu	Pole tekstowe	N		ID19	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID19
16. Podstawa umocowania <sup>2)</sup>	Pole tekstowe	N		ID21	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID21
17. Miejscowość <sup>4)</sup>	Pole tekstowe	T		ID22	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID22
18. Ulica	Pole tekstowe	I		ID23	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID23
19. Nr domu	Pole tekstowe	T		ID24	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID24
20. Nr lokalu	Pole tekstowe	N		ID25	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID25
21. Numer ewidencyjny działki – wypełnia się w przypadku braku numeru porządkowego (danych adresowych)	Pole tekstowe	N		ID26	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID26
22. Miejscowość	Pole tekstowe	N		ID27	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID27
23. Ulica	Pole tekstowe	N		ID28	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID28
24. Nr domu	Pole tekstowe	N		ID29	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID29
25. Nr lokalu	Pole tekstowe	N		ID53	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID50
26. Kod pocztowy	Pole tekstowe	N		ID30	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID30
27. Poczta	Pole tekstowe	N		ID31	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID31
28. Kraj	Pole tekstowe	N		ID32	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID32
29. Miejscowość	Pole tekstowe	N		ID33	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID33
30. Ulica	Pole tekstowe	N		ID34	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID34
31. Nr domu	Pole tekstowe	N		ID52	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID34
32. Nr lokalu	Pole tekstowe	N		ID44	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID44

33. Kod pocztowy	Pole tekstowe	N		ID35	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID35
34. Poczta	Pole tekstowe	N		ID36	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID36
35. Kraj	Pole tekstowe	N		ID51	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID51
36. Rodzaj nieruchomości wskazanej w poz. D.3	Pole wyboru 1 z 2	T		ID54	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID54
37. Sposób zagospodarowania bioodpadów na terenie nieruchomości wskazanej w poz. D.3	Pole wyboru 1 z 2	T		ID37	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID37
38. Sposób zbierania odpadów	Pole wyboru 1 z 2	T		ID55	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID55
39. Liczba osób	Pole liczbowe	T	Dopuszczalne tylko liczby całkowite	ID39	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID39
40. Stawka opłaty	Pole liczbowe	T		ID38	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID38
41. Opłata miesięczna	Pole liczbowe	T	Iloczyn pól ID39 i ID38	ID40	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID40
42. Liczba osób uprawnionych do zwolnień	Pole liczbowe	N		ID41	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID45
43. Numer uprawnienia	Pole tekstowe	N		ID53	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID53
44. Zwolnienie określone w Uchwale Rady Gminy Raszyn (%)	Pole liczbowe	N		ID53	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID53
45. Wysokość miesięcznego zwolnienia	Pole liczbowe	N		ID55	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID55
46. Wysokość miesięcznej opłaty po odliczeniu częściowego zwolnienia	Pole liczbowe	N		ID56	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID56
H Załączniki	Pole tekstowe	N		ID45	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID45
47. Data	Pole daty	T		ID42	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID42
48. Czytelny podpis	Pole tekstowe	N		ID43	wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID43

